

УТВЕРЖДЕН:
Учредительным собранием
Протокол № 1
от «24» мая 2022 года

Изменения внесены
Общим собранием членов
Протокол № 1
от «18» декабря 2023 года

Устав
Саморегулируемой организации
в сфере рекламы «Ассоциация
Блогеров и Агентств»

г. Москва
2023 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование.

- 1.1. Полное наименование на русском языке: Саморегулируемая организация в сфере рекламы «Ассоциация Блогеров и Агентств».
- 1.2. Сокращенное наименование на русском языке: СРО «АБА».
- 1.3. Полное наименование на английском языке: Self-regulatory organization of advertising «Association of Bloggers and Agencies».
- 1.4. Сокращенное наименование на английском языке: SRO «ABA».
- 1.5. Организационно-правовая форма – ассоциация (союз).

Статья 2. Правовой статус Ассоциации.

2.1. Саморегулируемая организация в сфере рекламы «Ассоциация Блогеров и Агентств» (далее по тексту Устава – Ассоциация) считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией.

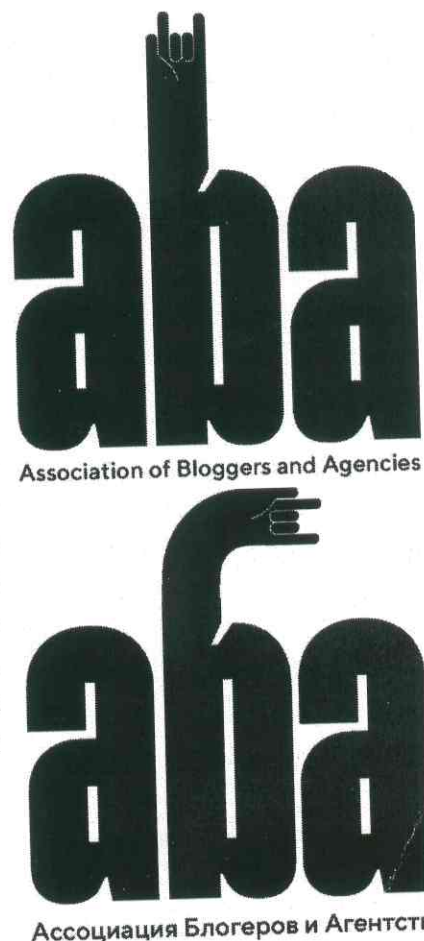
2.3. Ассоциация имеет статус саморегулируемой организации в сфере рекламы.

2.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О рекламе», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2.5. Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.6. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

2.7. Ассоциация имеет эмблему. Описание эмблемы: Эмблема представляет собой графическое изображение с использованием прописных латинских букв aba, выполненных в черном цвете, коррелирующих с сокращенным наименованием на английском языке Ассоциации. В первом варианте эмблемы в букве b изображена кисть человека с тремя загнутыми пальцами, направленной вверх. Под графическим изображением aba нанесено полное наименование Ассоциации на английском языке Association of Bloggers and Agencies.



Во втором варианте использования эмблемы в букве b изображена кисть человека с тремя загнутыми пальцами, направленной вправо, под aba нанесено полное наименование Ассоциации на русском языке Ассоциация Блогеров и Агентств.

2.8. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.9. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

2.10. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законодательством, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Статья 3. Адрес (место нахождения) Ассоциации.

3.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 4. Ответственность Ассоциации.

4.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

4.2. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда Ассоциации несет ответственность по обязательствам своего члена, возникшим в результате причинения вреда вследствие недостатков произведенных членом Ассоциации товаров (работ, услуг).

4.3. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

Статья 5. Цели и предмет деятельности Ассоциации.

5.1. Ассоциация создана в целях представительства и защиты интересов своих членов, выработки требований соблюдения этических норм в рекламе и обеспечения контроля за их выполнением.

5.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

1) объединение членов Ассоциации для решения актуальных вопросов, связанных с реализацией целей Ассоциации;

2) содействие установлению связей для расширения сотрудничества членов Ассоциации с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими организациями;

3) установление, поддержка и развитие связей и контактов для расширения сотрудничества членов Ассоциации как с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе международными и национальными организациями других государств, обмен опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности Ассоциации для реализации ее целей;

4) взаимодействие с федеральными и региональными органами государственной власти по вопросам формирования и реализации государственной политики, включая участие в разработке и реализации государственных программ по развитию сферы рекламы в Российской Федерации;

5) создание, реализация и участие в федеральных, межрегиональных и региональных программах, проектах, мероприятиях по развитию и становлению сферы рекламы;

6) содействие совершенствованию саморегулирования профессиональной деятельности блогеров и агентств в сфере рекламы, включая создание единого информационного пространства для общения профессионалов в указанной сфере;

7) разработка и реализация различных мероприятий и акций, направленных на поддержку членов Ассоциации и популяризацию сферы рекламы;

8) содействие в формировании системы профессиональной подготовки кадров для реализации целей Ассоциации, участие в совершенствовании подготовки специалистов, занятых в сфере рекламы в учебных заведениях и в повышении их квалификации;

9) разработка независимых рекомендаций для отраслевых управленческих кадров в соответствии с целями Ассоциации;

10) содействие обмену опытом по вопросам деятельности Ассоциации, осуществление обменом специалистами, стажерами и студентами для достижения целей Ассоциации;

11) создание единой информационно-аналитической системы для членов Ассоциации;

12) содействие проведению научных исследований, необходимых для достижения целей Ассоциации, выделение и помощь в получении грантов на проведение исследований, в том числе обобщение и распространение среди членов Ассоциации материалов научных исследований и передовой практики в соответствии с целями Ассоциации;

13) активизация инвестиционной деятельности, поиск и привлечение потенциальных инвесторов для развития блогеров и агентств в сферах маркетинга, рекламы и информационной деятельности;

14) организация и проведение конференций, коллоквиумов, симпозиумов, форумов, выступлений, выставок, ярмарок, фестивалей, галерей, конкурсов, тренингов, семинаров, вебинаров, мастер-классов, собраний, лекций, деловых встреч, бесед, обсуждений, дискуссий, в соответствии с целями Ассоциации;

15) защита законных прав членов Ассоциации, в том числе представление их интересов в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и с организациями независимо от их организационно-правовых форм;

16) разработка и реализация программ, проектов, мероприятий и акций, направленных на развитие и поддержку членов Ассоциации, в том числе оказание им организационной, методической, консультационной, информационной помощи в рамках реализации целей Ассоциации;

17) выдвижение инициатив, направленных на разработку проектов законодательных и иных нормативных правовых актов и вынесение их на рассмотрение законодательных органов власти в установленном законом порядке;

18) осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях, в том числе на телевидении и радиовещании (в порядке, определяемом действующим законодательством), в том числе создание информационных ресурсов в сети Интернет, включая ведения видеоблога в сети Интернет, освещающего уставную деятельность Ассоциации в соответствии с уставными целями Ассоциации;

19) осуществление издательской деятельности, в том числе разработка и публикация от своего имени или в содружестве с другими организациями такой продукции, как: статьи, руководства, журналы, учебники, справочники, пособия и методические программы, в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации, как на бумажных носителях, так и в электронной форме;

20) создание банков данных и информационных систем, содействующих повышению эффективности работы Ассоциации;

21) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей.

5.3. Для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация имеет право:

1) представлять законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) участвовать в рассмотрении антимонопольным органом дел, возбужденных по признакам нарушения членами Ассоциации законодательства Российской Федерации о рекламе;

3) обжаловать в соответствующий суд нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, нормативные правовые акты органов местного самоуправления;

4) применять в отношении членов Ассоциации предусмотренные учредительными и иными документами Ассоциации меры ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации;

5) разрабатывать, устанавливать и опубликовывать обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации правила профессиональной деятельности в сфере рекламы;

6) осуществлять контроль за профессиональной деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения требований Федерального закона «О рекламе» и правил профессиональной деятельности в сфере рекламы, в том числе требований профессиональной этики;

7) рассматривать жалобы на действия члена Ассоциации;

8) разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к лицам, желающим вступить в Ассоциацию;

9) осуществлять сбор, обработку и хранение информации о деятельности членов Ассоциации, раскрытие которой осуществляется в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены учредительными и иными документами Ассоциации;

10) осуществлять ведение реестра лиц, являющихся членами Ассоциации.

5.4. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

5.5. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

5.6. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

Статья 6. Источники формирования имущества Ассоциации. Направление использования имущества Ассоциации.

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- 4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов саморегулируемой организации;
- 5) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов саморегулируемой организации;
- 6) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- 7) другие не запрещенные законом источники.

6.2. Имущество, переданное Ассоциации, является ее собственностью.

6.3. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации.

Статья 7. Срок деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

II. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.

Статья 8. Требования к членам Ассоциации.

8.1. Членами Ассоциации могут выступать юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность в сфере рекламы в качестве основного вида деятельности.

8.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

Статья 9. Права членов Ассоциации.

9.1. Члены Ассоциации вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- 2) по своему усмотрению в любое время выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 3) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Президента Ассоциации;
- 4) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;
- 5) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законом Российской Федерации;
- 6) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 7) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

9.2. Члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 10. Обязанности членов Ассоциации.

10.1. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать Устав Ассоциации, правила и требования, установленные Ассоциацией для своих членов;
- 2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;
- 3) выполнять решения органов управления Ассоциации;
- 4) своевременно и в полном объеме вносить вступительные (единовременные), членские (регулярные) и дополнительные взносы в имущество Ассоциации в размере, определенном Общим собранием членов, и в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 5) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенные Общим собранием членов Ассоциации;
- 6) активно участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать расширению масштаба и сферы деятельности Ассоциации, повышению престижа и эффективности ее работы, расширению и укреплению международного сотрудничества;
- 7) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;
- 8) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации, ее репутации или ее членам;
- 9) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 10) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 11) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 12) предоставлять по запросам руководящих органов Ассоциации сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 13) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;
- 14) уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

10.2. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации.

Статья 11. Прием в члены Ассоциации.

11.1. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Президента Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, содержащее согласие лица на соблюдение положений настоящего Устава, иных документов Ассоциации.

11.2. Юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, дополнительно предоставляют копию решения органа управления организацией о вступлении в Ассоциацию с указанием лиц, уполномоченных представлять их интересы в Ассоциации.

11.3. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свои права через уполномоченных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель действует на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке.

11.4. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны к моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию, ознакомиться с Уставом Ассоциации, иными документами Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, внутренними документами, а также с порядком уплаты членских и иных взносов.

11.5. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Президиум в порядке, определенном настоящим Уставом и Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в реестр членов Ассоциации. Лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в реестр членов Ассоциации.

11.7. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

11.8. В случае принятия решения об отказе в приеме Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 12. Выход членов Ассоциации из состава Ассоциации.

12.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

12.2. Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Президента Ассоциации. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента подачи заявления о выходе из членов Ассоциации.

12.3. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 13. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.

13.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, иных положений и обязательных требований, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) меры дисциплинарного воздействия, установленные соответствующим положением Ассоциации;

2) исключение из членов Ассоциации.

13.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Дисциплинарным комитетом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации Блогеров и Агентств мер дисциплинарного воздействия, Президиумом Ассоциации или Общим собранием членов.

Статья 14. Исключение из членов Ассоциации.

14.1. Исключение из членов Ассоциации осуществляется Президиумом Ассоциации простым большинством голосов, присутствующих на заседании Президиума (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации).

14.2. Исключение из членов Ассоциации может осуществляться:

1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течение года;

3) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации обязательных членских (регулярных) и (или) единовременных обязательных взносов;

4) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

5) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

6) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации;

7) в случае поступления соответствующей рекомендации от Дисциплинарного комитета по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации Блогеров и Агентств мер дисциплинарного воздействия.

14.3. Лицо, исключенное из Ассоциации, считается таковым с момента принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации.

14.4. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить копию решения Президиума и обязано в течение двух недель с момента принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении сдать документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

14.5. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**Статья 15. Органы управления Ассоциации.**

15.1. Органами управления Ассоциации являются:

1) Общее собрание членов Ассоциации;

2) постоянно действующий коллегиальный орган управления - Президиум Ассоциации;

3) единоличные исполнительные органы – Президент Ассоциации и Исполнительный директор Ассоциации.

15.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

15.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия выборных органов управления Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случае:

1) грубого нарушения ими своих обязанностей;

2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;

3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;

4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

- 5) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- 6) при наличии иных серьезных оснований;
- 7) добровольного отказа по личному заявлению.

15.4. При прекращении полномочий выборных органов управления Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть переданы по описи Президенту Ассоциации.

15.5. Органы управления Ассоциации обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

15.6. Решение органа управления Ассоциации, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы члена Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 16. Общее собрание членов Ассоциации.

16.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

16.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

16.3. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже чем один раз в год.

16.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Общее собрание членов может быть проведено дистанционно в формате видеоконференцсвязи с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, возможность ему участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

16.5. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме заочного голосования (в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом).

Статья 17. Виды Общего собрания членов Ассоциации.

17.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным).

17.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.

17.3. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание членов Ассоциации проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 18. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации.

18.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений и утверждение Устава Ассоциации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

3) избрание членов Президиума, досрочное прекращение полномочий Президиума или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

4) назначение на должность Исполнительного директора Ассоциации, досрочное освобождение Исполнительного директора от должности;

5) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

6) утверждение отчета Президиума и Президента;

7) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

9) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Президиумом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

10) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

11) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;

12) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

13) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах, при условии соблюдения пункта 5.5 настоящего Устава;

14) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

18.2. Общее собрание членов Ассоциации может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Президиума, Президента и Исполнительного директора Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 19. Порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации.

19.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно по решению Президиума Ассоциации.

19.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

19.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Президиумом Ассоциации по следующим основаниям:

1) для решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) в случае досрочного прекращения полномочий Президента Ассоциации;

3) по требованию не менее 51 процентов членов Ассоциации;

19.4. В решении Президиума Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

- 1) статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное;
- 2) основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- 7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- 8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.

19.5. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном регламентом его проведения, с учетом предварительной повестки дня, сформированной Президиумом Ассоциации.

Статья 20. Формирование повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

20.1. Президиум Ассоциации формирует предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации и представляет ее для утверждения Общему собранию членов Ассоциации. К повестке дня прилагается список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

20.2. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней, а внеочередного Общего собрания членов Ассоциации – не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Президиум Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

20.3. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциации, предложения о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в установленном настоящим Уставом порядке не менее 1/3 от числа членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные членами Президиума либо Президентом Ассоциации.

20.4. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

20.5. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 дней для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично

под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

Статья 21. Правомочность Общего собрания членов Ассоциации. Кворум. Повторное Общее собрание членов Ассоциации.

21.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации (кворум).

21.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации) такое Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

21.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации Президиумом Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членов Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 22. Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации.

22.1. Ассоциация организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации или не менее, чем за 25 дней до проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов Ассоциации. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов Ассоциации.

22.2. В случае, если Общее собрание членов Ассоциации было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Президиум Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее, чем за 30 дней до его проведения.

Статья 23. Порядок ведения Общего собрания членов Ассоциации.

23.1. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и регламентом проведения Общего собрания членов Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членов Ассоциации.

23.2. Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации. Проведение регистрации организуется Президиумом Ассоциации.

23.3. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

23.4. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов Ассоциации.

23.5. Общее собрание членов Ассоциации открывается Председателем собрания, обязанности которого исполняет Президент Ассоциации, а в его отсутствие один из членов Президиума Ассоциации.

23.6. Председатель собрания ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с повесткой дня и регламентом, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 24. Порядок принятия решений на Общем собрании членов Ассоциации.

24.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в пункте 18.1 статьи 18 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

24.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

24.3. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

24.4. В случае проведения Общего собрания членов заочным голосованием, членам Ассоциации, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов, направляется предварительная повестка Общего собрания членов, необходимая информация и материалы по вопросам, включенным в повестку Общего собрания членов, дата начала голосования и срок окончания процедуры голосования.

24.5. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов заочным голосованием дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Президент Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

24.6. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 5) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6) сведения о лицах, подписавших протокол.

24.7. Решения общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации. При выдвижении нескольких кандидатур для избрания на выборные должности выборы проводятся только закрытым (тайным) голосованием.

24.8. При голосовании на общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня определяется регламентом проведения общего собрания членов Ассоциации или решением общего собрания членов Ассоциации.

24.9. Передача голоса членом Ассоциации, отсутствующим на общем собрании членов Ассоциации, другому члену Ассоциации запрещается.

24.10. Решения общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый общим собранием членов Ассоциации.

24.11. Принятые общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при их принятии, не требует нотариального удостоверения и подтверждаются подписанием протокола. Протокол подписывают Председатель собрания и Секретарь в день проведения общего собрания членов Ассоциации.

24.12. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель общего собрания членов Ассоциации.

24.13. Оформленный надлежащим образом протокол общего собрания членов Ассоциации передается Президенту Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.

Статья 25. Президиум Ассоциации.

25.1. Президиум Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Президиум осуществляет права юридического лица от имени Ассоциации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом Ассоциации.

25.2. Состав Президиума Ассоциации избирается на общем собрании членов Ассоциации из числа членов Ассоциации, а также независимых членов. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Президиума.

25.3. Независимый член Президиума Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Президиума Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

25.4. В случае нарушения независимым членом Президиума Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

25.5. Каждый член Президиума Ассоциации при голосовании имеет один голос.

25.6. Состав Президиума Ассоциации избирается в количестве не менее трех членов сроком на 5 (пять) лет.

25.7. Работу Президиума Ассоциации координирует Президент Ассоциации.

25.8. Заседания Президиума Ассоциации созываются Президентом Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Президиума также может быть созвано по требованию не менее половины членов Президиума.

25.9. Дата, место и время проведения заседания Президиума Ассоциации, а также его повестка дня доводятся до сведения членов Президиума Ассоциации не позднее, чем за одну неделю до даты проведения заседания.

25.10. Заседание Президиума Ассоциации открывается председателем заседания, обязанности которого исполняет Президент Ассоциации, а в его отсутствие – один из членов Президиума Ассоциации.

25.11. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Президиума Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании, открытым или закрытым (тайным) голосованием. Каждый член Президиума Ассоциации имеет один голос.

25.12. При проведении заседания Президиума Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Президиума Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

25.13. Решения Президиума Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания доводятся до всех членов Президиума Ассоциации и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания, избираемым из числа членов Президиума, присутствующих на заседании. Ответственность за хранение протоколов заседаний Президиума Ассоциации несет Президент.

25.14. К компетенции Президиума Ассоциации относятся:

1) прием в Ассоциацию новых членов в порядке, определенном настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации;

2) принятие решения об исключении членов из состава Ассоциации в случаях и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Ассоциации;

3) ведение реестра членов Ассоциации;

4) назначение на должность Президента Ассоциации, досрочное освобождение Президента от должности;

5) утверждение положений, правил, процедур и других внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

6) обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;

7) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в порядке, определенном Общим собранием членов;

8) подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации;

9) формирование повестки дня, созыв и уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации;

10) определение направлений, размеров и порядка расходования денежных средств и иного имущества Ассоциации;

11) создание временных комитетов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп (не входящих в структуру органов управления Ассоциации) по направлениям деятельности

Ассоциации с утверждением положений о них, назначением их руководителей и утверждением их отчетов;

12) представление отчета о проделанной работе на Общем собрании членов Ассоциации;

13) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

14) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

15) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Президента Ассоциации;

16) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде в случае, если такой суд образован Ассоциацией.

Статья 26. Единоличные исполнительные органы.

26.1. В Ассоциации действуют два единоличных исполнительных органа, действующих независимо друг от друга – Президент Ассоциации и Исполнительный директор Ассоциации.

Статья 27. Президент Ассоциации.

27.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

27.2. Президент Ассоциации избирается Президиумом Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

27.3. К компетенции Президента Ассоциации относятся вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Президиума Ассоциации.

27.4. Президент Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

27.5. Президент Ассоциации не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

27.6. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Президиуму Ассоциации.

27.7. Президент Ассоциации:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;

3) открывает и закрывает в банке счета Ассоциации;

4) имеет право подписи банковских, финансово-хозяйственных и бухгалтерских документов;

5) осуществляет общее руководство всей деятельностью Ассоциации;

6) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов и Президиума;

7) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов и Президиума Ассоциации;

8) устанавливает численность сотрудников штатного аппарата Ассоциации, определяет нормативы затрат на оплату их труда;

9) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Президиума, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;

10) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными сотрудниками Ассоциации;

11) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

12) от лица Ассоциации взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами;

13) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

Статья 28. Исполнительный директор Ассоциации.

28.1. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

28.2. Исполнительный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

28.3. Исполнительный директор Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

28.4. Исполнительный директор Ассоциации не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

28.5. Исполнительный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Президиуму Ассоциации.

28.6. Исполнительный директор Ассоциации:

1) без доверенности представляет интересы Ассоциации в части подписания исходящей корреспонденции, заключения соглашений о сотрудничестве и взаимодействии;

2) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов и Президиума Ассоциации;

3) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Президиума, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;

4) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными сотрудниками Ассоциации;

5) от лица Ассоциации взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами;

6) осуществляет стратегическое развитие Ассоциации, планирование и целеполагание Ассоциации, в том числе в сфере привлечения в Ассоциацию новых членов;

- 7) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ;
- 8) руководит международной деятельностью Ассоциации;
- 9) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

V. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

Статья 29. Специализированные органы Ассоциации.

29.1. К специализированным органам Ассоциации, которые в обязательном порядке создаются Президиумом Ассоциации, относятся:

- 1) орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации – Контрольный комитет;
- 2) орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации Блогеров и Агентств мер дисциплинарного воздействия.

29.2. Помимо указанных в пункте 27.1 настоящего Устава специализированных органов Ассоциации решениями Президиума Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

29.3. Каждый созданный Президиумом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Президиумом Ассоциации.

29.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

VI. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПЕРЕД ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИМИ ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ) И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

Статья 30. Способы обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

30.1. Способом обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами является формирование компенсационного фонда.

30.2. Компенсационный фонд представляет собой обособленное имущество, являющееся собственностью Ассоциации, которое первоначально формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, а также доходов, полученных от размещения средств такого компенсационного фонда.

30.3. Доход, полученный от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, направляется на пополнение компенсационного фонда и покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств компенсационного фонда.

30.4. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами. Не допускается возврат взносов в компенсационный фонд членам Ассоциации.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 31. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

31.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

31.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации.

Статья 32. Реорганизация Ассоциации.

32.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

32.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 33. Ликвидация Ассоциации.

33.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

33.2. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом.

33.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

33.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Саморегулируемой организации в сфере рекламы «Ассоциация Блогеров и Агентств», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 27 декабря 2023 г. (учетный номер 7714064926).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 января 2024 г. за государственным регистрационным номером 2247700161300 (ОГРН 1227700336401 от 09 июня 2022 г.).

Пронумерован, прошнурован и
скреплен печатью двадцать один лист

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева

«12» января 2024 г.

