



Sincronizarea fișierelor cu OneDrive în Windows

Directia Tehnologia Informatiei si
Comunicatii

1

Instalarea și configurarea OneDrive.

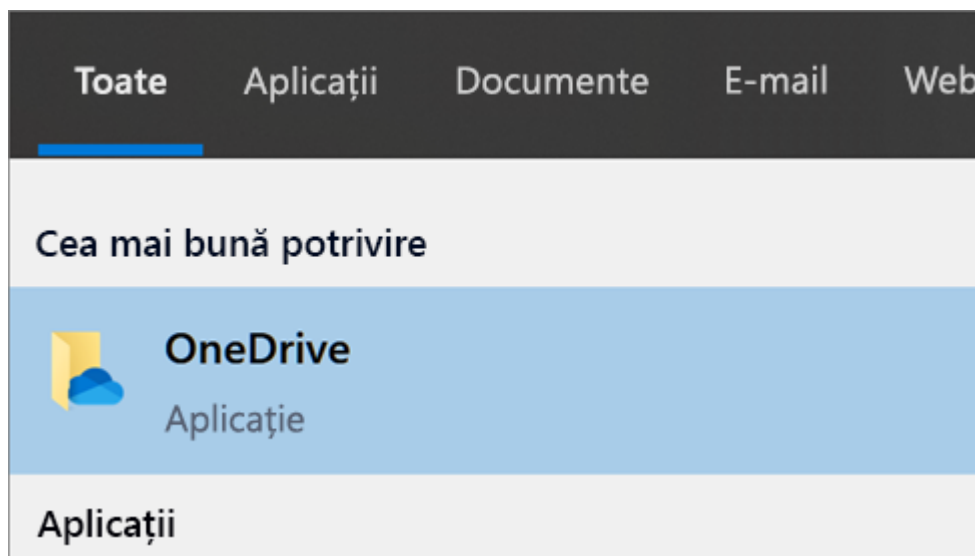


Dacă nu aveți niciun cont conectat la OneDrive

Dacă nu aveți în prezent un cont conectat la OneDrive, utilizați aceste instrucțiuni pentru a începe OneDrive.

1. Selectați butonul **Start**, căutați „OneDrive”, apoi deschideți aplicația:

În Windows 10, selectați **OneDrive**.

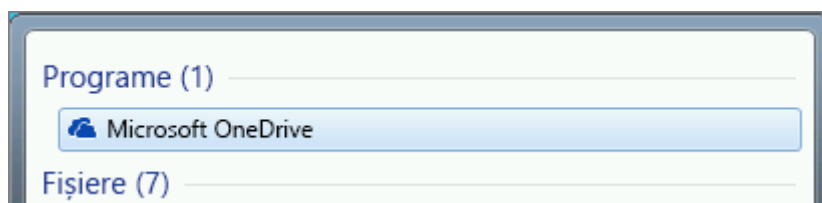


2

Instalarea și configurarea OneDrive.



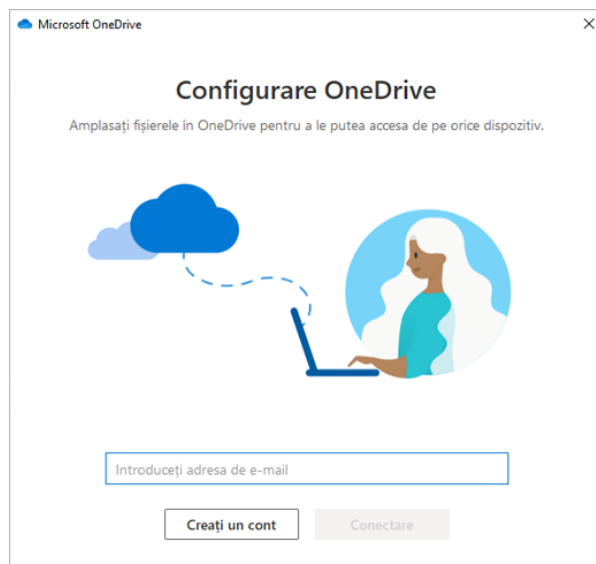
În Windows 7, sub **Programe**, selectați **Microsoft OneDrive**.



În Windows 8.1, căutați **OneDrive pentru business**, apoi selectați aplicația **OneDrive pentru business**.

2. Atunci când pornește Instalare OneDrive, introduceți contul dvs.

Conectare



3

Instalarea și configurarea OneDrive.

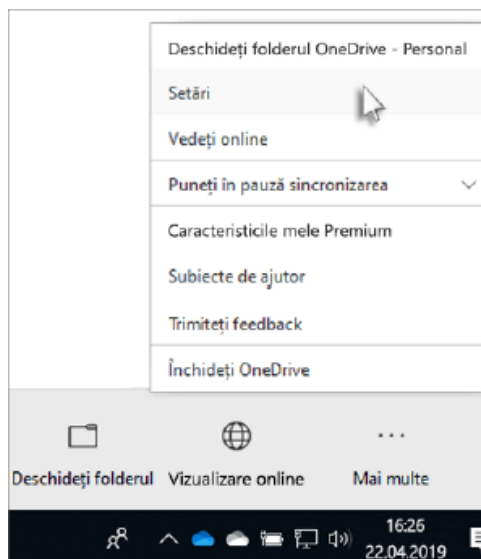
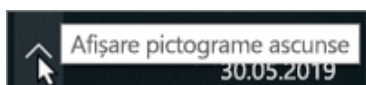


Dacă aveți deja un cont conectat la OneDrive și doriți să adăugați alt cont, puteți face acest lucru în Setări OneDrive.

1. Selectați pictograma nor albastru sau alb OneDrive din zona de notificare din bara de



(Poate fi necesar să faceți clic pe săgeata se **afișează pictogramele ascunse** lângă zona de notificare pentru a vedea pictograma **OneDrive**. Dacă pictograma nu apare în zona de notificare, este posibil ca OneDrive să nu ruleze. Faceți clic pe **Start**, tastați **OneDrive** în caseta de căutare, apoi faceți clic pe **OneDrive** în rezultatele de căutare.)

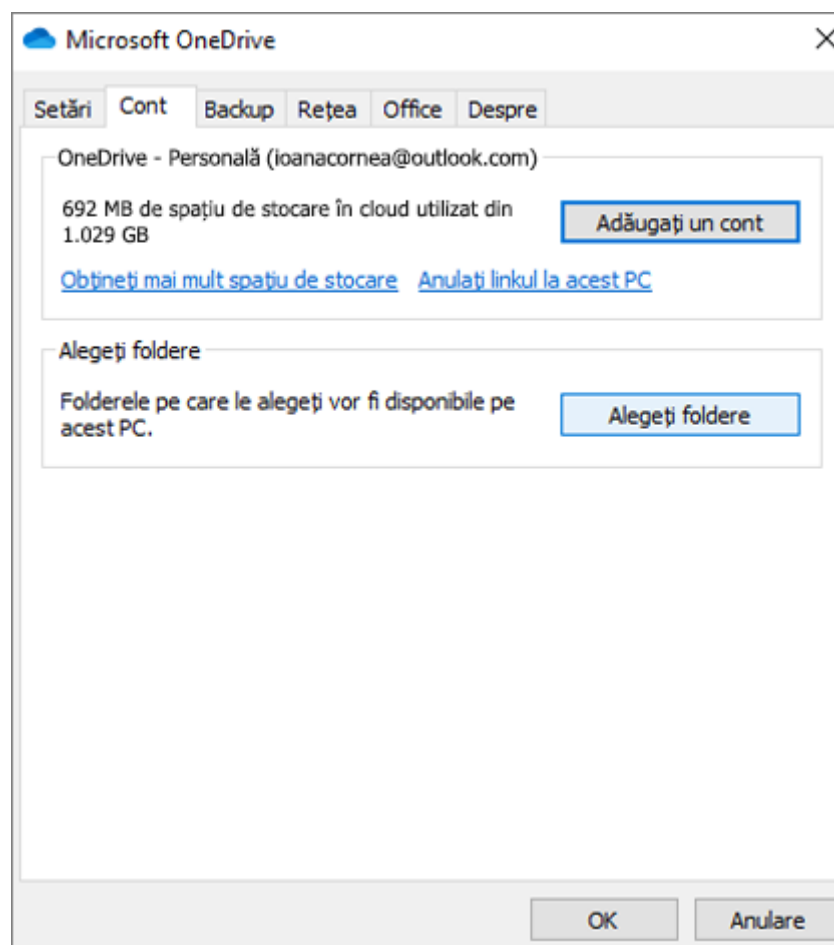


4

Instalarea și configurarea OneDrive.



3. În **Setări**, selectați **Cont**, apoi **Adăugare cont**.

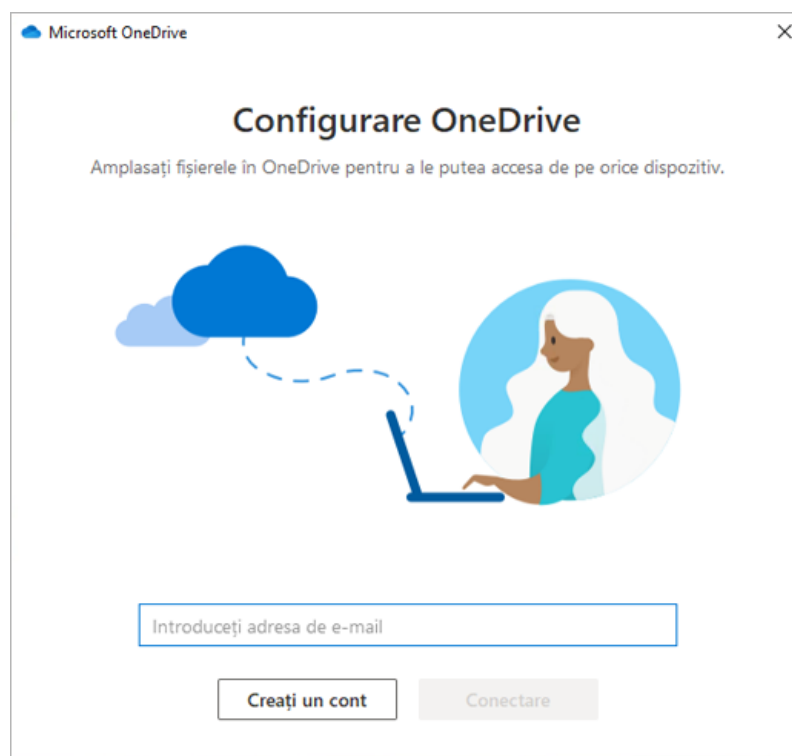


5

Instalarea și configurarea OneDrive.



Atunci când pornește Instalare OneDrive, introduceți contul nou și selectați **Conectare**.



Notă: Deși puteți sincroniza mai multe conturi OneDrive pentru business, puteți sincroniza un singur cont personal OneDrive.

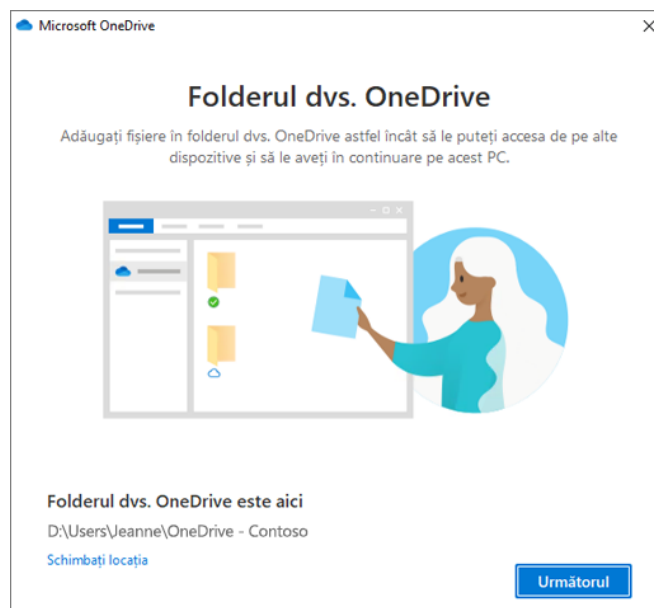
Instalarea și configurarea OneDrive.



Puncte cheie în Instalare OneDrive

În Instalare OneDrive există două ecrane pe care este util să le urmăriți:

Pe ecranul **Acesta este folderul dvs. OneDrive**, selectați **Următorul** pentru a accepta locația de folder implicită pentru fișierele OneDrive. Dacă doriți să modificați locația folderului, selectați **Modificare locație**; este momentul optim să faceți această modificare.

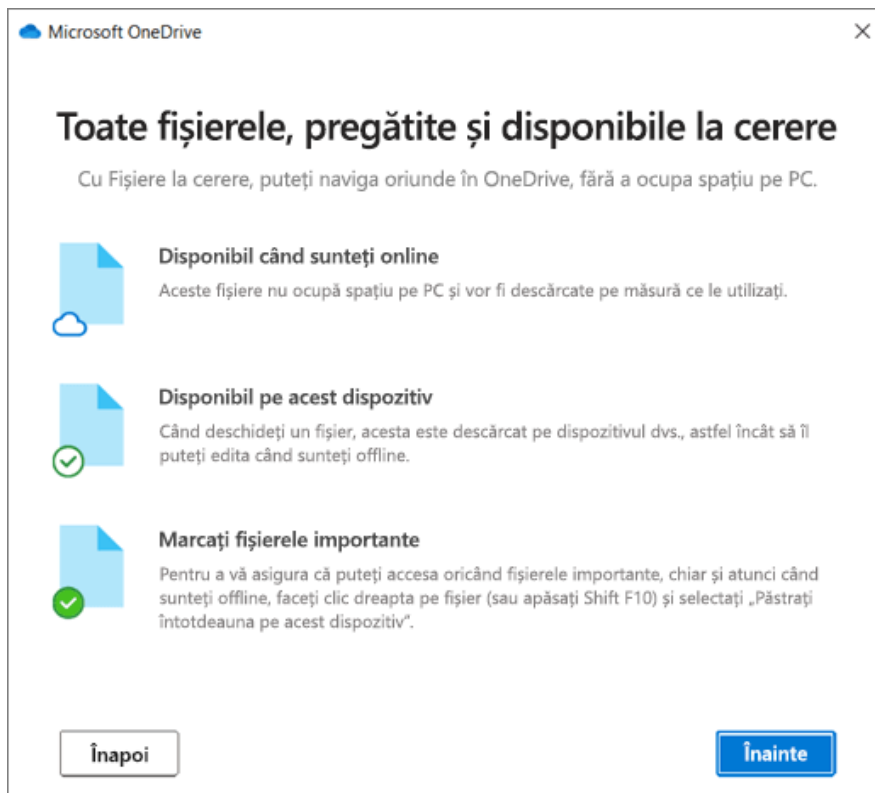


7

Instalarea și configurarea OneDrive.



Pe ecranul **toate fișierele, gata și la cerere**, veți vedea cum sunt marcate fișierele pentru a le afișa ca fiind doar online, disponibile local sau întotdeauna disponibile. **Fișierele la cerere** vă ajută să vă accesați toate fișierele din OneDrive fără a fi necesar să le descărcați pe toate și să utilizați spațiul de stocare pe dispozitivul Windows. Selectați **Următorul**.



Notă: Dacă deja sincronizați OneDrive pentru business pe computer (utilizând aplicația de sincronizare anterioară) și tocmai ați instalat aplicație de sincronizare, nu veți vedea **Acesta este folderul OneDrive** sau **fișierele de sincronizare de** pe ecranul OneDrive în timpul instalării OneDrive. aplicație de sincronizare preia automat controlul asupra sincronizării în aceeași locație de folder pe care ați utilizat-o înainte. Pentru a selecta folderele pe care le sincronizați, faceți clic dreapta pe pictograma nor albastră din zona de notificare a barei de activități și selectați **Setări > Cont > Alegeți foldere**.

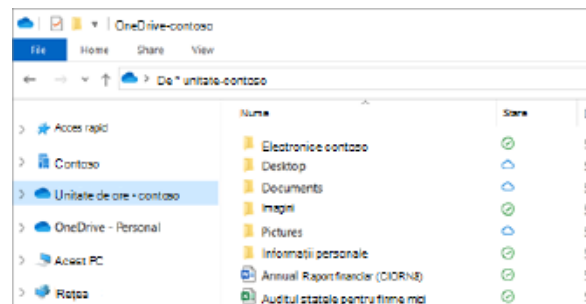
8

Instalarea și configurarea OneDrive.

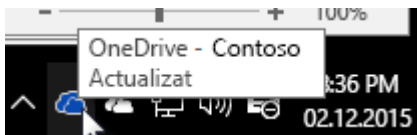


Consultarea și gestionarea fișierelor OneDrive

Sunteți gata. Fișierele dvs. OneDrive vor apărea în Explorer, în folderul **OneDrive**. Dacă utilizați mai multe conturi, fișierele personale apar sub **OneDrive - Personal**, iar fișierele de la locul de muncă sau de la școală apar sub **OneDrive - NumeFirmă**.



Acum veți vedea o nouă pictogramă nor albă sau albastră (sau ambele) în zona de notificare și fișierele de lucru sunt sincronizate pe computerul dvs. Pictograma nor albastră va apărea ca **OneDrive – [NumeleEntitățiiDvsGăzduite]** atunci când treceți cu indicatorul peste ea.



Notă: Contoso este un exemplu de nume; al dvs. va afișa numele organizației dvs.

9

Instalarea și configurarea OneDrive.



Dacă doriți să modificați folderele pe care le sincronizați pe computerul dvs., faceți clic dreapta pe pictograma nor din zona de notificare a barei de activități și selectați **Setări** > **Cont** > **Alegeți foldere**. Găsiți alte informații despre contul dvs. și modificați alte setări OneDrive de aici.

