

Swane & Sorko

Notaris

Advocaten

A F S C H R I F T

van de akte van

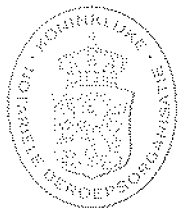
O P R I C H T I N G

de stichting:
Stichting Revelation Space te 's-Gravenhage

Akte de dato: 17 december 2009

Kerkstraat 36, 4191 AB Geldermalsen / Postbus 50, 4190 CB Geldermalsen
Telefoon: 0345 – 588688 / telefax: 0345 – 576 188

Swane & Sorko is een samenwerkingsverband tussen notariskantoor Swane te Geldermalsen en Sorko Advocaten te Amsterdam en Bergen. Iedere notaris/advocaat oefent zijn praktijk onafhankelijk en zelfstandig uit en is uitsluitend aansprakelijk voor die eigen praktijkuitoefening. Alle werkzaamheden worden verricht uit hoofde van een overeenkomst van opdracht waarop de algemene voorwaarden van Swane & Sorko van toepassing zijn. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ter griffie van de rechtbanken te Amsterdam, Alkmaar en Arnhem en worden op verzoek kosteloos toegezonden. Aansprakelijkheid is altijd beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de betreffende notaris respectievelijk advocaat wordt uitbetaald.



RS+AH/20090380.3
14/12/2009

mr R.E.Gh. Swane
- 1 -

OPRICHTING STICHTING

Heden, zeventien december tweeduizend negen-----
verschenen voor mij, mr René Emile Ghislain Henri Marie Swane, notaris met plaats ---
van vestiging de gemeente Geldermalsen:-----

1. de heer **Koen Frans Jozef MARTENS**, geboren te -----

2. de heer **Peter Kristian VLAARDINGERBROEK**, geboren -----

3. de heer **Rick VOORMOLEN**, geboren te -----

4. de heer **Mark Michiel JANSSEN**, geboren te -----

allen ongetrouwd en geen geregistreerd partner; -----
De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de-----
volgende statuten vast te stellen:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

De stichting draagt de naam: **Stichting Revelation Space** (afgekort: **Stichting** -----
RevSpace), de stichting heeft haar zetel te **'s-Gravenhage**.-----

Doel-----

Artikel 2-----

De stichting is opgericht ten behoeve van het vervullen van educatief, wetenschappelijk
en maatschappelijk nut en ondersteunt de deelnemers alsmede het algemene publiek-----
door onder andere het:-----

- Faciliteren van ontmoetingsruimte en projectruimte voor onderzoekers en-----
hobbyisten op het gebied van technische innovaties, mechanische werken, creatieve
initiatieven en gerelateerde activiteiten.-----
- Faciliteren van apparatuur en gereedschap ter ondersteuning van dergelijke -----
projecten.-----
- Organiseren van lezingen, workshops en bijeenkomsten alsmede het delen van-----
resultaten van de ontplooiende initiatieven met het algemene publiek.-----

En voorts alles wat in de ruime zins des woords als zodanig onder voornoemde-----
doelstelling valt.-----

Voormelde doelstelling is ten behoeve van de deelnemers en het algemene publiek.-----

Vermogen-----

Artikel 3-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- vergoedingen;-----
- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Bestuur-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden en maximaal -----
negen (9) natuurlijke personen en wordt voor de eerste maal bij deze akte -----
benoemd. -----
Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door ----
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie---
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon-----
worden vervuld, de voorzitter kan geen tweede functie vervullen binnen het -----
bestuur. Het bestuur is bevoegd om uit haar midden te benoemen een vice- -----
voorzitter, tweede secretaris en/of tweede penningmeester. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van twee (2) jaar, doch zijn -----
direct herkiesbaar. -----
In afwijking van het vorenstaande kunnen de eerste bestuurders van de stichting ---
voor een langere of kortere periode van twee (2) jaar worden benoemd. -----
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de-----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige -----
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de -----
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de -----
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen -----
te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten-----
binnen redelijke termijn in de vacature te voorzien, zal die voorziening -----
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op -----
vordering van het Openbaar Ministerie. -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken,----
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende -----
bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ----
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -----
functie gemaakte kosten. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten-----

Artikel 5-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland. -----
Ook buiten Nederland kunnen vergaderingen gehouden worden, indien de -----
meerderheid van de zittende bestuurders hieraan hun goedkeuring hebben-----



- verleend. -----
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de -----
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe -----
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de -----
voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in diër voege, -----
dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is -----
de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming -----
van de vereiste formaliteiten. -----
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - -----
door de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die -----
der vergadering niet meegerekend, door middel van aangetekende oproepings -----
brieven. -----
 5. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de -----
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel -----
van een oproepingsbrief, dan wel via elektronische mail ("e-mail"). -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig -----
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -----
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten -----
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in -----
acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, bij diens -----
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -----
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -----
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degene, die in de -----
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen indien de -----
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuur lid laten -----
vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van -----
de voorzitter der vergadering voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij -----
slechts voor één medebestuur lid als gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden ---
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex of telefax hun -----
mening te uiten. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening ---
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte -----
stemmen. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ---

schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de-----
stemming verlangt.-----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de-----
voorzitter.-----

15. Ieder bestuurslid heeft het recht om een onderwerp op de agenda te doen -----
plaatsen, ook staande de vergadering. Over dit onderwerp kan echter alleen een ----
rechtsgeldig besluit worden genomen indien alle bestuursleden ten vergadering ----
aanwezig zijn.-----

Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----

2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit-----
wordt genomen met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen van alle----
in functie zijnde bestuurders.-----

3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, -----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldnaar verbindt, zich ----
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een----
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met tenminste twee/derde van ----
de uitgebrachte stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----

4. De hiervoor onder sub 2.en 3. genoemde besluiten kunnen uitsluitend worden -----
genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte-----
stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.-----

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuursleden, welke functie hebben van voorzitter, secretaris en/of-----
penningmeester.-----

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan -----
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 8-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn -----
vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door zijn ontslag hem-----
verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden, alsmede bij ontslag door de -----
rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit--

- schriftelijke volmacht aan een deelnemer ter vergadering doen vertegenwoordigen. -
Een deelnemer kan voor ten hoogste twee andere deelnemers als gevolmachtigde ---
optreden.-----
5. Deelnemers mogen indien er een vacature in het bestuur is kandidaat-bestuurders---
aandragen aan het bestuur. Het bestuur is echter steeds bevoegd buiten deze -----
kandidaatstelling om bestuurder(s) te benoemen. -----
 6. De vergadering van deelnemers heeft voorts de bevoegdheid: -----
 - om over alles wat de stichting en haar activiteiten betreft, informatie aan het ----
bestuur te vragen;-----
 - het bestuur gevraagd en ongevraagd van advies te dienen.-----
 7. De vergadering van deelnemers wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of, -
bij zijn afwezigheid, door een andere aanwezige bestuurder. -----
 8. De vergadering van deelnemers heeft geen andere rechten dan in artikel 10 en 11 ---
van deze statuten zijn vermeld. De deelnemers en de vergadering van deelnemers---
zijn in de zin van de wet geen organen van de stichting.-----

Reglement-----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen -----
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in-----
artikel 13 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----
Het besluit daartoe moet worden genomen met tenminste twee/derde van de -----
uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste drie/vierde van de -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, ---
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het-----
handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 14 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van -
overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het -----
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de-----
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting-----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot
ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden ---



RS+AH/20090380.3
14/12/2009

mr R.E.Gh. Swane

- 7 -

stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de ---
door de vereffenaars aangewezen persoon.-----

6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 15 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -----
bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, waaronder
ook behoort elektronische mail ("e-mail"). -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op **éénendertig december**-----
tweeduizend negen (31/12/2009). -----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaren de comparanten dat bij deze oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit **vier (4)** bestuurders;-----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: -----
 1. de heer **K.F.J. Martens**, voornoemd, als voorzitter;-----
 2. de heer **P.K. Vlaardingerbroek**, voornoemd, als penningmeester; -----
 3. de heer **R. Voormolen**, voornoemd, als 2^e penningmeester; en -----
 4. de heer **M.M. Janssen**, voornoemd, als secretaris.-----
- c. gebruikmakende van het bepaalde in artikel 4 lid 3 worden de bestuurders de heer--
R. Voormolen en de heer **M.M. Janssen**, beiden voornoemd, benoemd voor twee -
(2) jaar en de bestuurders de heer **K.F.J. Martens** en de heer **P.K.**-----
Vlaardingerbroek, beiden voornoemd, voor drie (3) jaar.-----

Adres van de stichting-----

Het eerste adres van de stichting zal zijn: **Binckhorstlaan 36- unit M3.43, 2516 BE** -----
's-Gravenhage. -----

Artikel 40 lid 2 Wet op het notarisambt-----

Indien en voor zover in deze akte als burgerlijke staat is vermeld "ongehuwd", wordt-----
daaronder verstaan zowel "niet gehuwd" als "niet-geregistreerd partner".-----

Identiteit/slot-----

De identiteit van de verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de -----
hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----

----- **WAARVAN AKTE**, -----
in minuut is verleden te Geldermalsen, op de datum als in het hoofd van deze akte-----
gemeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van deze akte is aan hen -----
opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige -----
voorlezing geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een concept akte te hebben-----
ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in-----
te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en-----
mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening

Voor afschrift

